*Załącznik do Zarządzenia nr 0050.8.2024*

*Wójta Gminy Pawłowiczki*

 *z dnia 22 stycznia 2024 r.*

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ**

**……………………………….……………..……………………………….**

(nazwa i adres przedszkola/szkoły z oddziałem przedszkolnym )

**na rok szkolny …………………………**

1. Imię i nazwisko kandydata ……………………………………………….…………..;

2. Data urodzenia kandydata ………………………………………………………..…..;

3. Numer PESEL kandydata.……………………………………………………………..;

Seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość – *tylko w przypadku braku*

*numeru PESEL* …………………………………………………………………………….;

4. Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego kandydata ..........................................................................;

5. Adres zamieszkania matki/opiekuna prawnego kandydata………………………………………….……..

……………………………………………………………………………………………………………………………;

6. Adres poczty elektronicznej i numer telefonu matki/opiekuna prawnego kandydata

……………………………………………………………………………………………………………………………;

7. Imię i nazwisko ojca /opiekuna prawnego kandydata.............................................................................;

8. Adres zamieszkania ojca/opiekun prawnego kandydata……………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………….;

9. Adres poczty elektronicznej i numer telefonu ojca/opiekuna prawnego kandydata……………………

……………………………………………………………………………………………………………………………..

**10. Deklarowany czas dziennego pobytu dziecka w przedszkolu …………………… godzin:**

**od godz. ……… do godz. ………..,**

* **bez posiłku □**
* **z posiłkiem □**

 **W przypadku zaznaczenia opcji *„z posiłkiem”* należy podać liczbę i rodzaj posiłku\***

**□** jeden posiłek  - obiad jednodaniowy,  (OBOWIĄZUJE W GOŚCIĘCINIE)

**□** dwa  posiłki  - śniadanie, obiad jednodaniowy,

**□** dwa  posiłki  - obiad jednodaniowy, podwieczorek,  (OBOWIĄZUJE W GOŚCIĘCINIE)

**□** trzy posiłki  - śniadanie, obiad jednodaniowy, podwieczorek,

\*liczba uzależniona od oferty danego przedszkola (oddziału przedszkolnego)

**11. Dodatkowe informacje o dziecku.**

**Uznane przez rodziców za istotne, dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka, podane w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych**

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

…….……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………...

**12. W przypadku złożenia wniosku o przyjęcie do innych przedszkoli (oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych) – nie więcej niż 3 – należy określić kolejność wybranych przedszkoli (oddziałów przedszkolnych), w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:**

1. ……………………………………………………………przedszkole najbardziej preferowane
2. ……………………………………………………………………………………………………….
3. …………………………………………………………… przedszkole najmniej preferowane

**Załączniki do wniosku\*:**

 □oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata - oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: *"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.".*

 □  orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024r. poz. 44) - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument **może być również złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica;**

 □  prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument **może być również złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica -**

 **oraz** oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem - oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: *"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."*;

□   dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 i poz. 1429)- w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument **może być również złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica;**

□ zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez zakład pracy, zaświadczenie wystawione przez zlecającego o zatrudnieniu na podstawie umowy cywilnoprawnej, oświadczenie rodzica o prowadzeniu działalności gospodarczej, oświadczenie rodzica o statusie osoby współpracującej z osobą prowadzącą działalność gospodarczą, oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, zaświadczenie wystawione przez uczelnię wyższą lub szkołę o pobieraniu nauki w trybie dziennym;

□oświadczenie o odległości miejsca zamieszkania kandydata od wybranego przedszkola- oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: *"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.".*

*\*zaznaczyć przez wstawienie znaku X*

…………………………., dnia ............................ …………………………………………………

 ……………….............................................

 (podpisy rodziców/opiekunów)